



COMUNE DI CRESSA

Provincia di Novara

Regolamento comunale per il servizio di illuminazione votiva nel cimitero

INDICE

- Art. 1 - Oggetto del regolamento**
- Art. 2 - Gestione del servizio**
- Art. 3 - Modalità di adesione al servizio**
- Art. 4 - Durata del servizio**
- Art. 5 - Costo del servizio e pagamento**
- Art. 6 - Orario del servizio**
- Art. 7 - Divieti e competenze**
- Art. 8 - Entrata in vigore**

ARTICOLO 1 - Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina il servizio di illuminazione votiva nel cimitero del Comune di Cressa. Detto servizio è di norma effettuato in corrispondenza di tombe, cappelle, loculi, ossari, colombari, lapidi ecc. dietro versamento del canone corrispondente.

Il servizio non è obbligatorio e verrà concesso a seguito di richiesta da parte dei soggetti interessati al competente ufficio comunale.

ARTICOLO 2 - Gestione del servizio

L'Amministrazione Comunale provvede al servizio di illuminazione votiva delle sepolture in gestione diretta, avvalendosi del personale in servizio presso il Comune stesso.

ARTICOLO 3 - Modalità di adesione al servizio

Per usufruire del servizio di illuminazione votiva dovrà essere indirizzata domanda al Responsabile dei Servizi Cimiteriali, su apposito modulo fornito dal Comune.

Le lampadine verranno fornite dal Comune e l'allacciamento dovrà essere effettuato esclusivamente da personale autorizzato.

ARTICOLO 4 - Durata del servizio

Il servizio viene attivato sino a revoca, ossia sino a presentazione di richiesta di disattivazione da parte dell'utente.

Nel caso di disattivazione, l'utente dovrà darne comunicazione scritta al Comune e la disdetta avrà valore per l'anno successivo.

In caso di decesso dell'utente i contratti ad esso intestati potranno essere volturati a carico di un altro utente previa presentazione di apposita domanda.

ARTICOLO 5 - Costo del servizio e pagamento

Il costo del servizio di illuminazione votiva è stabilito in tariffa dalla Giunta Comunale ed è a carico dell'utente.

Detto costo comprende:

- a) un contributo fisso, a fondo perduto, da pagarsi una volta sola a titolo di rimborso spese, comprendente le spese di allacciamento e di derivazione;
- b) un canone d'utenza da pagarsi a cadenza annuale, comprendente la sorveglianza e la manutenzione degli impianti, il ricambio delle lampade e l'erogazione dell'energia elettrica.

Il pagamento del canone avviene tramite bollettino di c/c postale che l'Amministrazione Comunale provvede ad inviare agli utenti.

In caso di mancato pagamento del canone dovuto, l'ufficio competente provvede ad inviare apposito sollecito all'utente moroso. Qualora l'utente non effettui il pagamento entro i termini stabiliti, l'Amministrazione Comunale provvede a sospendere il servizio di illuminazione votiva. Qualora l'utente intenda riallacciare la lampada del proprio defunto, dovrà estinguere il relativo debito, presentare nuova domanda e pagare conseguentemente la relativa quota di allacciamento.

ARTICOLO 6 - Orario del servizio

Il servizio di illuminazione votiva nei cimiteri viene erogato tutti i giorni per la durata di 24 ore. Le eventuali sospensioni del servizio dovute ad interruzioni dell'erogazione dell'energia elettrica per lavori o per qualsiasi causa di forza maggiore non comportano rimborsi agli utenti.

ARTICOLO 7 - Divieti e competenze

E' assolutamente vietato:

- a) manomettere gli impianti;
- b) asportare, strappare i cavi di alimentazione di illuminazione votiva;
- c) asportare e/o sostituire le lampadine;
- d) installare nei pressi delle lampade votive lumini a batteria e/o lumini a candela;
- e) provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità;
- f) sostituire lampade di potenza superiore a quella stabilita dal Comune, ovvero di modificare o manomettere gli impianti, eseguire attacchi abusivi, cedere o subaffittare la corrente elettrica, di servirsi di speciali installazioni per adattarli ad altri sistemi di illuminazione.

Competenze del comune:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- la verifica e la sostituzione delle lampadine esaurite;

Competenze dell'utente:

- la cura della parte di impianto di sua pertinenza mantenendo sempre in stato di efficienza il porta lampada con gli annessi accessori di protezione;
- la comunicazione di ogni guasto o rottura dell'impianto al Comune;
- la comunicazione tempestiva agli uffici comunali di ogni variazione del proprio domicilio od eventualmente del nuovo domicilio presso il quale desidera ricevere il bollettino di canone.

ARTICOLO 8 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore al momento dell'esecutività della delibera di approvazione.